

セミナー受講までの流れ

(必ずお読み下さい)

1

申込用紙記入

- 本会ホームページ等でも最新情報をご案内しております。

<http://www.jfpa.or.jp/>

- 開催要項、受講申込書は、本会ホームページからダウンロードすることもできます。

日本家族計画協会

検索

2

FAXまたは郵送で
お申込み

- 別紙「受講申込書」に必要事項をご記入のうえ、FAXまたは郵便で本会宛にお送り下さい。
- お電話でのお申し込みは受け付けておりません。
- 複数名でお申し込みいただく場合は、受講申込書を人数分コピーしてご利用下さい。

3

申込受付完了後
「受講決定通知書」
送付

- 受付は先着順とし、定員になり次第締め切らせていただいております。
- 受講の決定は、「受講決定通知書」の送付をもってお知らせいたします。
- セミナーの詳細は「受講決定通知書」にて、ご確認ください。
(開催日2ヶ月前から随時発送を予定しております。)

4

受講料お振込み

- セミナー開催前の締切日までにお振り込みをお願いいたします。
- **受講をキャンセルされる場合は、必ずご連絡下さい。**
- 開催直前および当日のキャンセルは、所定のキャンセル料を申し受けます。

※キャンセル料について

キャンセルのご連絡が開催日の3営業日前～当日

…5,250円(消費税込み)

ご返金の際はキャンセル料および振込手数料を差し引いた差額分をご指定の銀行口座にお振込みいたします。

5

セミナー当日

- セミナー初日は「受講受付カード」を受付にご提出ください。
- 都合により開催内容等が変更となる場合がございますのであらかじめご了承ください。

お申し込み・お問い合わせ

社団法人日本家族計画協会 研修課

〒162-0843 東京都新宿区市谷田町1-10 保健会館新館

TEL 03-3269-4785 IP電話 050-3386-3052 (月～金 9:00～17:15、土日祝休み)

FAX 03-3267-2658 本会ホームページ <http://www.jfpa.or.jp/>